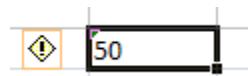


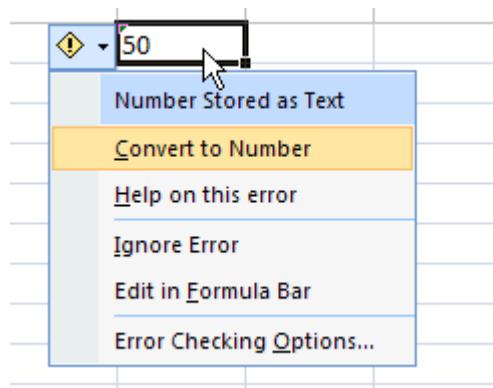
Problem: Ako se u Excel unesu brojevi, pa se formatiraju kao Text, ti brojevi neće biti prepoznati u nekim racunskim operacijama. Da je broj u text format, znamo po zelenom trouglicu u gornjem levom uglu celije.

Individualne celije se mogu pretvoriti u brojeve ovako:

Ako postavimo cursor na pojedinacne celije, pojavi se uživnik sa leve strane celije



Ako kliknemo na uživnik dobijemo nesto ovako:



Ako izaberemo "Convert to Number" brpj koji je trenutno text, postaje opet numericki podatak.

Medjutim, ne psotoji jednostavan postupak za konvertovanje velike grupe text-borjeva nazad u numerike. MS Excel help daje otprilike ovakav savet:

Imamo brojeve koji su uneti u celije kao text:

	A	B	C	D	E	F	G
1	92	90	31	30	28	13	0
2							
3							

Znamo da su brojevi u stvari text jer se vidi ona mala zelena fleka u gornjem levom uglu. Vidimo da u celiji G1 stoji formula koja treba da sabere ove brojeve, i naravno ne radi. Razlog – to nisu brojevi, nego tekst koji izgleda kao broj.

Resenje je na prvi pogled komplikovano:

- 1) Upisomo =1 u neku slobodnu celiju

T	A	B	C	D	E	F	G
1	92	90	31	30	28	13	0
2							
3							=1
4							

- 2) U neki slobodan prostor upisimo formule koje mnoze nase text brojeve sa ovom jedinicom:

Clipboard								Font	Alignment	Number
A3	A	B	C	D	E	F	G			
1	92	90	31	30	28	13	0			
2										
3		92								1
4										

Primetite da formula koristi absolutnu adresu celije G3, otud \$G\$3 (dobije se ako pritisnete F4 kad pokazete G3 dok gradite formula, ili ukucate \$ znake sami)

Onda formula iz A3 iskopiramo tako da imamo ceo opseg A1..F1 pokriven formulom:

Clipboard								Font	Alignment	Number
F3	A	B	C	D	E	F	G			
1	92	90	31	30	28	13	0			
2										
3	92	90	31	30	28	13	1			
4										

Sada dolazi glavni trik:

Izaberite celije A3 do F3 i ubacite ih u clipboard (Ctrl C, Copy), ovako:

Clipboard								Font	Alignment	Number
A3	A	B	C	D	E	F	G			
1	92	90	31	30	28	13	0			
2										
3	92	90	31	30	28	13	1			
4										
5										
6										

Cut
Copy
Paste

Onda selektujet A1..F1, ovako:

A	B	C	D	E	F	G
1	92	90	31	30	28	13
2						0
3	92	90	31	30	28	13
4						1
5						
6						

Onda izdajte komandu 'Paset Special', ovako

A	B	C	D	E	F	G
1	92	90	31	30	28	13
2						0
3	92	90	31	30	28	
4						
5						
6						

Izaberite opciju 'Values'

A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	92	90	31	30	28	13	0	
2								
3	92	90	31	30	28	13	1	
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Paste Special

Paste:

- All
- Formulas
- Values
- Formats
- Comments
- Validation

Operation:

- None
- Add
- Subtract

Skip blanks Transpose

OK Cancel Paste Link

I pogledajte rezultat:

A	B	C	D	E	F	G
1	92	90	31	30	28	13
2						
3	92	90	31	30	28	13
4						

Na kraju mozete da obrišete sadrzaj A3..F3 i jedinicu u G3, vise vam ne trebaju.

Ovaj trik se nalazio u helpu za Excel verziju 2003, ne znam da li se jos uvek moze naci u verziji 2007.